



Príkaz dekana  
Číslo: 5\_2023-P  
12.09.2023

**Parkovací poriadok  
Fakulty architektúry a dizajnu STU v Bratislave**

**Fakulta architektúry a dizajnu STU v Bratislave, Nám. slobody 19, 812 45 Bratislava**

V Bratislave 12.09.2023

Číslo: 5\_2023-P

Dekan Fakulty architektúry a dizajnu STU v Bratislave

**v y d á v a**

nasledovný príkaz dekana:

**Parkovací poriadok  
Fakulty architektúry a dizajnu STU v Bratislave**

**1. KATEGORIZÁCIA PARKOVACÍCH MIEST**

Fakulta architektúry a dizajnu Slovenskej technickej univerzity v Bratislave (ďalej aj „FAD STU“ alebo „fakulta“) disponuje 42 parkovacími miestami (ďalej aj „PM“). Tieto PM sú rozdelené do nasledovných kategórií:

- A) Štandardné PM – predstavuje PM vyhradené pre konkrétnu osobu na základe zásad prerozdelenia PM (pozri bod 4.)
- B) Flexibilné PM – predstavuje zdieľané PM vyhradené na základe zásad pridelovania PM pre vymedzenú skupinu osôb (min. 2 osoby)
- C) PM pre osoby ZŤP – predstavuje PM vyhradené pre osoby ZŤP
- D) PM FAD STU – predstavuje PM pre fakultné vozidlo

**2. ROZLOŽENIE PARKOVACÍCH MIEST**

Z celkového počtu 42 parkovacích miest (ďalej len „PM“) sú 2 PM vyhradené pre osoby ZŤP. Tieto PM sa nachádzajú v blízkosti vstupu do objektu – jedno pri hlavnom vstupe od Námestia slobody, druhé pri bezbariérovom vstupe do fakulty. Fakultné vozidlo má vyhradené jedno PM pri hlavnom vstupe vedľa schodiska. Štandardné PM a flexibilné PM sú rozložené na základe aktuálnej potreby fakulty.

**3. PREROZDELENIE PARKOVACÍCH MIEST V RÁMCI ÚSTAVOV A PRACOVÍSK**

Parkovacie miesta (ďalej len „PM“) sú pomerne prerozdelené podľa počtu zamestnancov medzi ústavy a dekanát (zastrešujúci aj ostatné pracoviská) nasledovne:

- dekanát: PM dekanátu \_ 7; ZŤP \_ 2; Vozidlo FAD STU \_ 1; Flexibilné \_ 4
- Ústav architektúry občianskych budov \_ 4
- Ústav architektúry obytných budov \_ 4
- Ústav dejín a teórie architektúry a obnovy pamiatok \_ 4
- Ústav dizajnu \_ 4
- Ústav ekologickej a experimentálnej architektúry \_ 3
- Ústav interiéru a výstavníctva \_ 2
- Ústav konštrukcií v architektúre a inžinierskych stavieb \_ 3

- Ústav urbanizmu a územného plánovania \_ 4
- Ústav výtvarnej tvorby a multimédií \_ 1

Aktualizácia prerozdelenia PM medzi jednotlivé ústavy a dekanát sa vykoná v odôvodnených prípadoch, ak o to požiada aspoň jeden vedúci ústavu, alebo zástupca vedenia FAD STU (napr. z dôvodu zmeny počtu zamestnancov jedného z pracovísk a pod.). O aktualizáciu je možné požiadať najskôr 3 roky od schválenia poslednej aktualizácie prerozdelenia PM v rámci ústavov a pracovísk.

#### 4. PREROZDELENIE PARKOVACÍCH MIEST MEDZI ZAMESTNANCOV FAKULTY

##### A) Kompetencie prerozdelenia parkovacích miest (ďalej len „PM“) ústavov:

Zodpovednosť za prerozdelenie PM na jednotlivých ústavoch má vedúci príslušného ústavu. Pri rozdelení sa vedúci riadi nasledovným kľúčom:

Automatický nárok na PM vzniká vedúcemu ústavu. Ďalší pracovníci ústavu majú nárok si požiadať o pridelenie PM, ktoré im bude podľa kapacít PM ústavu pridelené vedúcim ústavu. Vedúci ústavu sa riadi na základe bodovania (uprednostnení sú zamestnanci s vyšším bodovým ziskom):

##### ***Funkčné kritériá:***

Pracovník na funkčnom mieste profesora – 100 b

Pracovník na funkčnom mieste docenta – 75 b

Pracovník na funkčnom mieste odborného asistenta – 50 b

Pracovník na funkčnom mieste vedecko-výskumného pracovníka – 25 b

##### ***Kritériá dostupnosti – na základe obvyklého miesta pobytu:***

Bratislava centrum\* (Staré mesto) + vnútorné mesto\* (Ružinov, Nové Mesto, Karlova Ves, Petržalka) – 0 b

Bratislava vonkajšie mesto\* ( mestské časti: Podunajské Biskupice, Vrakuňa, Rača, Vajnory, Devín, D.N.Ves, Dúbravka, Záhorská Bystrica, Lamač, Rusovce, Jarovce a Čunovo) – 25 b

Mimo Bratislavy, v rámci Bratislavského samosprávneho kraja – 50 b

Mimo Bratislavského samosprávneho kraja do 100 km – 75 b

Mimo Bratislavského samosprávneho kraja nad 100 km – 100 b

\* *Rajonizácia stanovená na základe Územného plánu hlavného mesta SR Bratislavy 2007*

##### ***Iné kritériá:***

Dlhodobí užívatelia PM (osoba využívajúca PM v predošlých 2 rokoch) – 25 b

Vek pracovníka nad 55 rokov v rátane – 25 b

Zamestnanci s malým dieťaťom do 10 rokov – 25 b

Vedúci má právo prideliť vybranému zamestnancovi max. ďalších 50 b z iných dôvodov, ako sú vyššie uvedené.

V rámci kapacít PM pridelených ústavom nie je možné zriaďovať flexibilné PM (miesta užívané viacerými osobami), ani dlhodobé návštevne PM. Pridelené parkovacie miesta sú nemenné po dobu 1 kalendárneho roka s výnimkou prípadov, kedy je užívateľovi

parkovacieho miesta zrušená možnosť parkovať na fakultnom parkovisku a to z dôvodov uvedených v bodoch 7. a 8. prevádzkového poriadku. Pracovníci ústavu majú právo požiadať vedúceho o zmenu pridelených PM jedenkrát ročne, v čase od 1. do 30. novembra. Vedúci ústavu na základe žiadosti prehodnotí prerozdelenie PM najneskôr do 30. decembra, tak aby bol v prípade potreby v januári k dispozícii nový zoznam.

B) Kompetencie prerozdelenia parkovacích miest dekanátu:

Zodpovednosť za prerozdelenie PM v rámci dekanátu má dekan v zastúpení prodekana pre rozvoj. Automatický nárok na PM v rámci dekanátu majú dekan, prodekani a tajomník fakulty. Nárok na PM majú ďalej vedúci hospodárskej správy, knižnice, oddelenia manažmentu projektov, Bellušových ateliérov a výpočtového strediska (pokiaľ už nemajú pridelené PM z kapacít ústavu). V prípade, ak menovaní zamestnanci nemajú o parkovacie miesto záujem, alebo už majú pridelené parkovacie miesto v rámci ústavu, môže vedenie fakulty miesto prideliť podľa uváženia inému zamestnancovi fakulty. V rámci PM dekanátu sú ďalej dve PM pre osoby ZŤP, ktoré sú k dispozícii aj pre potreby jednotlivých ústavov a pracovísk. Pridelenie PM pre osoby ZŤP je v kompetencii vedenia fakulty. Dekanát ďalej disponuje jedným PM pre fakultné vozidlo. Zvyšok svojich kapacít prerozdeľuje dekanát v rámci flexibilných parkovacích miest.

## 5. PREVÁDZKOVÝ PORIADOK

### 5.1 Všeobecné zásady

- Zamestnancovi môže byť pridelené maximálne jedno parkovacie miesto.
- K jednému parkovaciemu miestu je pridelený maximálne jeden diaľkový ovládač.
- Užívatelia parkoviska môžu využívať iba pridelené parkovacie miesto. V prípade parkovacích miest v strednej časti parkoviska sa za sebou parkujúce vozidlá zamieňajú v závislosti od doby príchodu tak, aby si vzájomne nezablokovali prístup k parkovaciemu miestu.
- Užívatelia parkoviska nemôžu na parkovisko vpúšťať žiadne iné osoby, alebo im požičiavať ovládač od rampy. Výnimky z tohto ustanovenia sú bližšie špecifikované v bode 5.4 prevádzkového poriadku.
- V strednej časti parkoviska musia užívatelia parkovať prioritne v zadnom rade parkovacích miest od strany Námestia slobody (teda kto príde skôr odstaví vozidlo na PM hlbšie smerom do Námestia slobody). Užívatelia strednej časti parkoviska parkujúci za sebou si vzájomne vymenia kontakty za účelom potreby preparkovania pri skoršom odchode užívateľa parkujúceho na PM bližšie do Námestia slobody.
- Užívatelia parkoviska musia rešpektovať horizontálne vyznačenie parkovacích miest – pôdorysný priemet parkujúceho automobilu nesmie prečnievať cez horizontálne značenie. Vozidlo, ktorého rozmery presahujú rozmery parkovacieho miesta, je vylúčené z parkovania.
- Užívatelia parkoviska si môžu uplatňovať výhradný nárok na pridelené parkovacie miesto v čase 6:00 – 16:00 počas pracovných dní. Každé miesto, ktoré je v čase od 16:01 – 5:59, cez víkendy, sviatky a v čase čerpania dovolenky jeho užívateľom práve neobsadené, môže byť využité ako návštevne miesto. V prípade, ak užívateľ daného

PM príde v tomto čase na parkovisko a jeho miesto bude obsadené, môže využiť iné voľné PM, v prípade, ak žiadne nie je k dispozícii, musí parkovisko opustiť.

- V prípade, ak nie je vedením schválené inak, rampa sa po 22:00 z bezpečnostných dôvodov zamyká.
- Užívatelia parkoviska sú povinní poskytnúť zodpovednej osobe svoje mobilné telefónne číslo, špecifikáciu vozidla / vozidiel (model, farba) a ŠPZ pre potreby evidencie a kontroly dodržiavania prevádzkového poriadku. Zodpovedná osoba poskytne tieto informácie výhradne vedeniu fakulty a službukonajúcim vrátnikom, ktorí majú právo v prípade potreby kontaktovať jednotlivých užívateľov. V prípade odôvodnených príčin môže byť užívateľ kontaktovaný a vyzvaný na bezodkladné preparkovanie alebo uvoľnenie PM. V prípade, ak výzvu užívateľ nie je schopný do 30 min. splniť, je povinný svoje konanie primerane zdôvodniť (za primeraný dôvod sa nepovažuje neprítomnosť na pracovisku z iných ako pracovných dôvodov súvisiacich s výkonom povolania na FAD STU).
- Vjazd na parkovisko a výjazd z parkoviska je povolený výhradne cez vstupnú rampu.
- Parkovať priamo pred schodiskom, a to aj krátkodobo, je zakázané v zmysle Príkazu dekanky Číslo 3/2013 z 01.07.2013.
- Fakulta nenesie zodpovednosť za škody na vozidlách parkujúcich na fakultnom parkovisku.

## **5.2 Parkovanie na štandardných parkovacích miestach**

- Parkovanie na štandardnom parkovacom mieste je možné po uhradení parkovného poplatku a to vždy od dňa začiatku využívania PM do konca prebiehajúceho kalendárneho roka.
- Štandardné parkovacie miesto je vždy viazané výhradne na 1 osobu.
- Vedenie fakulty má právo dočasne obmedziť parkovanie na štandardných parkovacích miestach z dôvodu konania mimoriadnej akcie alebo mimoriadnej udalosti a to bez nároku na náhradu alikvotnej časti uhradeného parkovného poplatku.
- Štandardné parkovacie miesto, ktoré je v čase od 16:01 – 5:59, cez víkendy, sviatky a v čase čerpania dovolenky jeho užívateľom práve neobsadené, môže byť využité ako návštevne miesto podľa potreby FAD STU a to bez nároku na náhradu alikvotnej časti uhradeného parkovného poplatku. V prípade, ak užívateľ daného PM príde v tomto čase na parkovisko a jeho miesto bude obsadené, môže využiť iné voľné miesto, v prípade, ak žiadne nie je k dispozícii, musí parkovisko opustiť.
- Pre parkovanie na štandardných parkovacích miestach sa vzťahujú všetky všeobecné zásady uvedené bode 5.1.

## **5.3 Parkovanie na flexibilných parkovacích miestach**

- Parkovanie na flexibilnom parkovacom mieste je možné po uhradení parkovného poplatku a to vždy od dňa začiatku využívania PM do konca kalendárneho roka.
- Z pohľadu nároku na užívanie flexibilného PM sú všetci jeho užívatelia rovní (každý užívateľ má mať nárok na totožný podiel času využívania PM). Užívatelia parkujúci na flexibilnom parkovacom mieste sú povinní sa vopred (na týždennej alebo mesačnej báze) dohodnúť na harmonograme využívania parkovacieho miesta tak, aby nedošlo k súčasnému príjazdu dvoch a viacerých užívateľov jedného parkovacieho miesta na

parkovisko súčasne. Porušenie dohodnutého harmonogramu bude považované za hrubé porušenie parkovacieho poriadku. V prípade, ak užívatelia nie sú schopní dôjsť k vzájomnému konsenzu, časový harmonogram využívania flexibilného PM určí prodekan pre rozvoj alebo iný člen vedenia FAD STU.

- Užívatelia flexibilných PM nedisponujú diaľkovým ovládačom, rampu im na vyzvanie otvára vrátnik. V prípade, ak je ich pridelené miesto už obsadené, vrátnik ich vstup na parkovisko nepovolí.
- Vedenie fakulty má právo obmedziť parkovanie na flexibilných parkovacích miestach z dôvodu konania mimoriadnej akcie alebo mimoriadnej udalosti a to bez nároku na náhradu alikvotnej časti uhradeného parkovného poplatku.
- Vedenie fakulty má právo rezervovať si v prípade vyčerpania návštevnych parkovacích miest flexibilné parkovacie miesto pre potreby fakulty a to bez nároku na náhradu alikvotnej časti uhradeného parkovného poplatku. Rezerváciu je vedenie fakulty alebo ním poverená osoba povinná oznámiť osobám pravidelne využívajúcim flexibilné parkovacie miesto najneskôr 48h - mailom / 24 hodín - telefonicky pred príchodom očakávanej návštevy.
- Flexibilné parkovacie miesto, ktoré je v čase od 16:01 – 5:59, cez víkendy, sviatky a v čase čerpania dovolenky jeho užívateľom práve neobsadené, môže byť využité ako návštevne miesto podľa potreby FAD STU a to bez nároku na náhradu alikvotnej časti uhradeného parkovného poplatku. V prípade, ak užívateľ daného PM príde v tomto čase na parkovisko a jeho miesto bude obsadené, môže využiť iné voľné miesto, v prípade, ak žiadne nie je k dispozícii, musí parkovisko opustiť.
- Pre parkovanie na flexibilných parkovacích miestach sa vzťahujú všetky všeobecné zásady uvedené bode 5.1.

#### 5.4 Parkovanie návštev

- V prípade nárokov na parkovacie miesta pre návštevy má vedenie právo rezervovať si pre návštevy flexibilné parkovacie miesto, bez povinnosti uhradiť jeho užívateľom alikvotnú čiastku z poplatku za parkovanie. Po 16:00 hod. môžu byť ako návštevne parkovacie miesta využité aj neobsadené štandardné parkovacie miesta, bez povinnosti uhradiť ich užívateľom alikvotnú čiastku z poplatku za parkovanie.
- Vedúci ústavov majú možnosť dať písomný súhlas na vytvorenie dočasného návštevneho parkovacieho miesta (max. jeden deň) na úkor štandardných parkovacích miest ústavu a to za predpokladu, že sa niektorý z užívateľov štandardných parkovacích miest ústavu dobrovoľne vzdá prideleného štandardného parkovacieho miesta v prospech návštevy, bez nároku na úhradu alikvotnej časti poplatku za parkovanie. V tomto prípade musí vedúci ústavu vopred informovať vrátnicu o plánovanej návšteve (poskytnúť informáciu obsahujúcu: čas príchodu, model, farbu a ŠPZ vozidla a telefonický kontakt návštevy).
- Pre parkovanie návštev sa vzťahujú všetky všeobecné zásady uvedené bode 5.1.

#### 5.5 Parkovanie osôb ZŤP

- Podmienkou pre pridelenie miesta ZŤP je preukázanie sa platným preukazom ŤZP.
- Parkovanie na parkovacom mieste pre osoby ZŤP je možné po uhradení parkovného poplatku a to a to a to vždy od dňa začiatku využívania PM do konca kalendárneho roka.

- Fakulta nemá povinnosť zabezpečovať parkovacie miesta pre osoby ZŤP nad rámec povinne zriadených parkovacích miest osôb ZŤP.
- Pre parkovanie na parkovacích miestach osôb ZŤP sa vzťahujú všetky všeobecné zásady uvedené bode 5.1.
- Parkovacie miesto pre osoby ZŤP, ktoré je v čase od 16:01 – 5:59, cez víkendy, sviatky a v čase čerpania dovolenky jeho užívateľom práve neobsadené, môže byť využité ako návštevne miesto pre osoby ZŤP podľa potreby FAD STU a to bez nároku na náhradu alikvotnej časti uhradeného parkovného poplatku. V prípade ak užívateľ daného PM príde v tomto čase na parkovisko a jeho miesto bude obsadené, môže využiť iné voľné miesto, v prípade ak žiadne nie je k dispozícii, musí parkovisko opustiť.

#### 5.6 Parkovanie fakultného vozidla

- Pre parkovanie fakultného vozidla sa vzťahujú všetky všeobecné zásady uvedené bode 5.1.

### 6. PARKOVACIE POPLATKY

Zavedenie parkovacích poplatkov vyplýva z potreby zabezpečiť financie na rozvoj a údržbu verejných priestorov v správe FAD STU. Parkovacie poplatky sú podľa kategórií parkovacích miest (ďalej len „PM“) stanovené nasledovne:

- A) Štandardné PM – 120 € / rok (10 € / mesiac) + 50 € záloha za diaľkový ovládač
- B) Flexibilné PM – 60 € / rok / osoba (5 € / osoba / mesiac) \*  
Flexibilné PM nad 5 užívateľov – 30 € / rok / osoba (2,5 € / osoba / mesiac) \*
- C) PM pre osoby ZŤP – 60 € / rok (5 € / mesiac) \*
- D) PM FAD STU – 0 €

*\* užívateľia miesta nedisponujú diaľkovým ovládačom, rampu im na vyzvanie otvára vrátnik*

**Parkovacie poplatky je potrebné uhradiť v osobitnej platbe za PM a osobitnej platbe za zálohu prostredníctvom bankového prevodu:**

**Číslo účtu (IBAN): SK70 8180 0000 0070 0008 1906**

**Variabilný symbol: 6115**

**Poznámka pre príjemcu: Meno Priezvisko, kalendárny rok, PM - číslo prideleného parkovacieho miesta**

(Poznámka pre príjemcu pri platbe zálohy: Meno Priezvisko, ZÁLOHA ZA OVLÁDAČ)

Osoby, ktorým je vedením fakulty a príslušnými vedúcimi ústavov schválené PM sú povinné uhradiť stanovený poplatok za parkovanie najneskôr do 10 dní od kedy im bolo PM pridelené (obyčajne sa jedná o 1. január). Po uhradení parkovacieho poplatku, má užívateľ miesto rezervované na jeden rok a to bez možnosti vzdať sa ho, okrem dôvodov uvedených v bodoch 7. a 8. parkovacieho poriadku. V prípade, ak parkovací poplatok nebude uhradený, bude parkovanie ponúknuté ďalšiemu záujemcovi o PM. V prípade, ak sa nenájde ďalší záujemca, bude PM na rok zaradené do správy dekanátu, ktorý určí spôsob jeho využitia, alebo ho ponúkne vybranému ústavu, primárne ústavu s najnižším počtom PM alebo s najväčším evidovaným deficitom PM.

## 7. PORUŠENIE PARKOVACIEHO PORIADKU

V prípade prvého porušenia parkovacieho poriadku, bude dotknutý užívateľ parkovacieho miesta písomne napomenutý. Pri druhom porušení parkovacieho poriadku bude užívateľovi zrušená možnosť využívať PM a to bez nároku na vrátenie alikvotnej čiastky poplatku za parkovanie. Záloha za diaľkový ovládač bude po jeho odovzdaní vrátená. Zrušené PM bude následne ponúknuté ďalšiemu užívateľovi. Užívateľ vylúčený z možnosti využívať PM z dôvodu dvojnásobného porušenia parkovacieho poriadku zároveň prichádza o možnosť uchádzať sa o PM v nasledujúcom kalendárnom roku. Za porušenie parkovacieho poriadku bude, okrem nedodržania zásad stanovených v Parkovacom poriadku Fakulty architektúry a dizajnu Slovenskej technickej univerzity v Bratislave, považované aj spôsobenie automobilovej nehody na parkovisku FAD STU. V prípade nehody presahujúcej škodu 2000 €, alebo nehody pri ktorej dôjde k ublíženiu na zdraví, bude užívateľ okamžite vylúčený z parkovania a to bez nároku na vrátenie alikvotnej čiastky poplatku za parkovanie.

## 8. ZÁNIK NÁROKU NA PARKOVANIE

Nárok na parkovanie užívateľovi zaniká v nasledovných prípadoch:

- A) Vyradenie zo zoznamu užívateľov z dôvodu jeho úpravy v zmysle zásad prerozdelenia parkovacích miest popísaných v bode 4. parkovacieho poriadku (na základe aktualizácie vykonanej pred začatím nového kalendárneho roka).
- B) Ukončenie pracovného pomeru na FAD STU. V prípade ak užívateľovi PM skončí pracovný pomer na FAD STU, automaticky skončí aj jeho nárok na parkovanie. V tomto prípade má užívateľ nárok na vrátenie alikvotnej čiastky poplatku za parkovanie. Alikvotná čiastka je počítaná odo dňa ukončenia pracovného pomeru. Výnimku tvoria len emeritní profesori s prideleným PM.
- C) Dvojnásobné porušenie parkovacieho poriadku, alebo spôsobenie automobilovej nehody popísané v bode 7. parkovacieho poriadku.

## 9. ZODPOVEDNÉ OSOBY A ICH KOMPETENCIE

- A) Pridelovanie parkovacích miest:
  - A1 PM dekanátu: dekan, prodekan pre rozvoj
  - A2 PM ústavov: vedúci ústavov
- B) Schvaľovanie návštev:
  - B1 na miestach v správe dekanátu: dekan, prodekan pre rozvoj, alebo iný člen vedenia, alebo iná dekanom poverená osoba
  - B2 na miestach ústavov: vedúci ústavov
- C) Výber a evidencia parkovacích poplatkov: tajomník fakulty
- D) Kontrola dodržiavania prevádzkového poriadku: dekan\*, prodekan pre rozvoj\*, vedúci hospodárskej správy, službukonajúci vrátnici  
*\* podpisuje písomné napomenutie a zrušenie PM na základe porušenia parkovacieho poriadku*
- E) Ak vzniknú problémy s výkladom ustanovení Parkovacieho poriadku Fakulty architektúry a dizajnu Slovenskej technickej univerzity v Bratislave, výklad uskutoční vedenie FAD STU. Vedenie FAD STU tiež určí, ako postupovať v prípade ak sa vyskytnú mimoriadne, nepredvídané skutočnosti, ktoré nie sú v Parkovacom poriadku Fakulty architektúry a dizajnu Slovenskej technickej univerzity v Bratislave špecifikované.



## 10. Záverečné ustanovenia

### A) Platnosť parkovacieho poriadku:

Tento parkovací poriadok nadobúda účinnosť 12.09.2023. Od 12.09.2023 sa týmto zároveň ruší platnosť Príkazu dekana číslo 2\_2023-P zo dňa 01.03.2023.

### B) Aktualizácie parkovacieho poriadku:

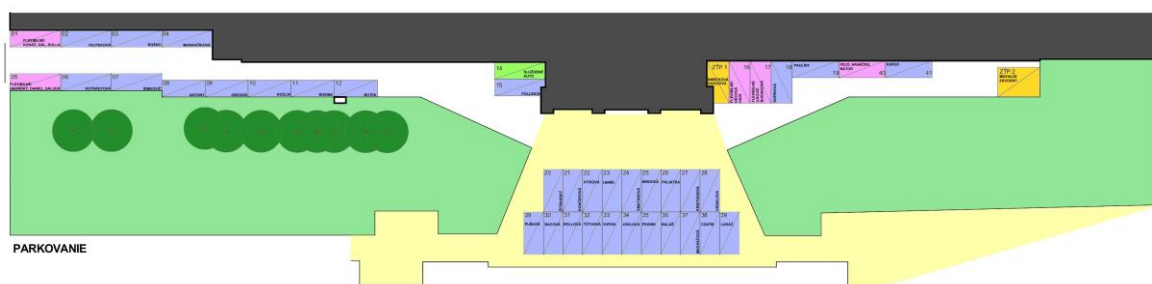
Tento parkovací poriadok je možné aktualizovať formou dodatkov k parkovaciemu poriadku a to nasledovne:

- Pri každej zmene v zozname užívateľov parkovacích miest na základe bodu 4.
- Pri každej zmene v prerozdelení parkovacích miest v rámci ústavov na základe bodu 3.
- Pri každej zmene v parkovacích poplatkoch.
- Pri iných opodstatnených zmenách, prerokovaných a odsúhlasených vedením FAD STU.

## 11. PREROZDELENIE PARKOVACÍCH MIEST 2023:

| PM Č. | ZAMESTNANEC                      |
|-------|----------------------------------|
| 01    | B. Kováč, P. Gál, M. Dulla       |
| 02    | E. Vojteková                     |
| 03    | P. Roško                         |
| 04    | H. Moravčíková                   |
| 05    | M. Hronský, P. Daniel, I. Salcer |
| 06    | V. Kotradyová                    |
| 07    | V. Šimkovič                      |
| 08    | T. Antony                        |
| 09    | P. Gregor                        |
| 10    | D. Kočlík                        |
| 11    | R. Rosina                        |
| 12    | A. Botek                         |
| 13    | NEEXISTUJE                       |
| 14    | SLUŽOBNÉ VOZIDLO                 |
| 15    | D. Follrich                      |
| 16    | K. Gécová, V. Hain               |
| 17    | J. Ilkovič, M. Budiaková         |
| 18    | A. Sapirova                      |
| 19    | P. Paulíny                       |
| 20    | A. Schleicher                    |
| 21    | D. Končeková                     |
| 22    | Ľ. Vitková                       |
| 23    | M. Uhrík                         |
| 24    | K. Smatanová                     |
| 25    | D. Bridová                       |
| 26    | P. Paliatka                      |
| 27    | K. Kristiánová                   |
| 28    | E. Vráblová                      |
| 29    | B. Puškár                        |
| 30    | A. Bacová                        |

|                |  |
|----------------|--|
| 31             | L. Rollová   |
| 32             | Z. Tóthová   |
| 33             | T. Varga   |
| 34             | V. Joklová   |
| 35             | R. Pekník  |
| 36             | M. Baláž   |
| 37             | K. Macháčová   |
| 38             | M. Czafík  |
| 39             | M. Lukáč   |
| 40             | K. Fejo, T. Hanáček, J. Bátor  |
| 41             | M. Kuruc   |
| ZŤP 1          | A. Smrčková, M. Haászová   |
| ZŤP 2          | P. Michalík, Ľ. Závodný  |
| <b>LEGENDA</b> |  |
|                | PM pre osoby ZŤP – predstavuje PM vyhradené pre osoby ZŤP  |
|                | Flexibilné PM – predstavuje zdieľané PM vyhradené na základe zásad pridelovania PM pre vymedzenú skupinu osôb (min. 2 osoby) |
|                | PM FAD STU – predstavuje PM pre fakultné vozidlo   |
|                | Štandardné PM – predstavuje PM vyhradené pre konkrétnu osobu na základe zásad prerozdelenia PM                               |



doc. Ing. arch. Branislav Puškár, PhD.  
dekan